

## 東京入国管理局による留学生の就職相談支援について

平成30年11月5日から、東京入国管理局就労審査第一部門にて、留学生の就職相談支援を行っています。

就職相談は予約制で行っていますので、相談をご希望される方は、下の「留学生の就職相談予約申出書」をご記入の上、相談希望1週間前までに下記のファックス番号に送信してください。ご希望の相談日の3日前までに日時を確定してファックスを返信します。

お問い合わせは、東京入国管理局就労審査第一部門までお願い致します。

※留学生の就職相談予約申出書は[こちら](#)

東京入国管理局就労審査第一部門

Tel 03-5796-7252

fax 03-5796-7172

宛先：東京入国管理局就労審査第一部門

FAX：03-5796-7172

送信日 年 月 日

## 留学生の就職相談予約申出書

ご相談される方が留学生の場合はお名前を、企業・学校等の場合は企業名等の記入をお願いします。

日中連絡先電話番号

(御担当者名 )

連絡先FAX番号

### 1 予約希望日時

※ 相談は開庁日（12時～13時を除く）に実施。相談時間は1回当たり最長30分とさせていただきます。

※ 予約受付締切：来庁希望日の一週間前開庁日の12：00（時間厳守）

予約受付締切後、来庁希望日の3日前の16時30分までに、別添予約受付票により、予約受付日時をファクシミリにより連絡します。

※ 希望日を記載の上、可能な限り多くの時間帯に○を付してください。

希望月日	9時		10時		11時		13時		14時		15時	
	0分～	30分～	0分～	30分～	0分～	30分～	0分～	30分～	0分～	30分～	0分～	30分～
月 日												

### 2 ご相談内容

※別紙の記載をお願いします。

## 予約受付票

下記日時で予約受付しました。本票を当日必ず持参して下さい。

受付日時	月 日 ( ) 時 分
受付場所	東京入国管理局 XXX

※予約後のキャンセルは、当部門までFAX（03-5796-7172）でご連絡ください。

受理番号

## 2 相談内容

① 就職を希望する会社もしくはご相談に来られる会社様の業種

貿易  製造  IT  ホテル  その他 \_\_\_\_\_

② 従事予定もしくは想定している職務内容

販売・営業  翻訳・通訳  海外業務  貿易業務  設計  IT  会計業務

その他 \_\_\_\_\_

③ 留学生の方の最終学歴及び学部もしくは専攻・コース（専門学校の方）

大学卒業（見込み含む）  専門学校卒業（見込み含む）  その他 \_\_\_\_\_

学部・専攻等  
\_\_\_\_\_

③ 特に相談したい内容（自由記載）

-----  
【官用欄】

実施

月

日

時

分～

在留カード番号 \_\_\_\_\_

受理番号 \_\_\_\_\_